

Definitie

In deze Algemene Voorwaarden wordt onder 'het adviesbureau' verstaan: 31 Orange Retail Impact, Chris Bennekerslaan 27D, 3061EB, Rotterdam, www.31orange.com.

Artikel 1 - Algemeen

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsbetrekkingen tussen het adviesbureau en de opdrachtgever, met volledige uitsluiting van door de opdrachtgever gehanteerde (algemene) voorwaarden, tenzij het adviesbureau met de toepassing daarvan schriftelijk (per email) expliciet heeft ingestemd.

Artikel 2 - Offertes en totstandkoming van de overeenkomst

2.1 Algemene aanbiedingen en prijsopgaven van het adviesbureau zijn vrijblijvend.

2.2 Prijsopgaven en opgegeven termijnen kunnen altijd worden herroepen indien het adviesbureau vóór de opgaaf de volledige opdracht nog niet heeft kunnen inzien. De overeenkomst komt tot stand door schriftelijke aanvaarding (per e-mail) door de opdrachtgever van de offerte van het adviesbureau of - indien geen offerte is uitgebracht - door schriftelijke bevestiging (per e-mail) door het adviesbureau van een door de opdrachtgever verstrekte opdracht.

2.3 Het adviesbureau mag als zijn opdrachtgever beschouwen degene die de opdracht aan het adviesbureau heeft gegeven, tenzij deze daarbij uitdrukkelijk te kennen heeft gegeven te handelen op last, uit naam en voor rekening van een derde en mits naam en adres van deze derde tegelijkertijd aan het adviesbureau zijn verstrekt.

2.4 Afspraken gemaakt en toezeggingen gedaan door vertegenwoordigers of personeel van het adviesbureau binden het adviesbureau pas nadat het adviesbureau deze uitdrukkelijk schriftelijk (per e-mail) heeft bevestigd.

2.5 Het adviesbureau is gerechtigd een aanbetaling van de opdrachtgever te verlangen.

Artikel 3 - Wijziging en annulering van opdrachten

3.1 Indien de opdrachtgever na de totstandkoming van de overeenkomst wijzigingen aanbrengt in de opdracht, is het adviesbureau gerechtigd de leveringstermijn en/of het honorarium aan te passen of de opdracht alsnog te weigeren. In het laatste geval is de opdrachtgever gehouden tot betaling van het reeds uitgevoerde deel van de opdracht.

3.2 Indien een opdracht door de opdrachtgever wordt geannuleerd, is de opdrachtgever gehouden tot volledige betaling van het reeds uitgevoerde gedeelte van de opdracht. Het adviesbureau stelt het reeds vervaardigde werk desgewenst ter beschikking van de opdrachtgever. Voor de kwaliteit van het geleverde wordt in dat geval niet ingestaan, indien er geen tijd is voor een eindcontrole.

3.3 De opdrachtgever is hierbij verplicht om het adviesbureau zo spoedig mogelijk in te lichten en dient te zorgen voor een goede communicatie. Alleen een e-mail is onvoldoende. De opdrachtgever moet ook bellen en/of Whatsappen.

Artikel 4 - Uitvoering van opdrachten en geheimhouding

4.1 Het adviesbureau is gehouden de opdracht naar beste weten en kunnen en met de nodige deskundigheid uit te voeren, rekening houdend met het door de opdrachtgever gespecificeerde doel.

4.2 Het adviesbureau zal de door de opdrachtgever beschikbaar gestelde informatie vertrouwelijk behandelen voor zover dit mogelijk is in verband met de uitvoering van de opdracht. Het adviesbureau zal zijn medewerkers en/of freelancers tot geheimhouding verplichten (mondeling of per e-mail). Het adviesbureau is niet aansprakelijk voor schending van de geheimhoudingsplicht door deze medewerkers en/of freelancers indien het adviesbureau aannemelijk kan maken deze schending niet te hebben kunnen verhinderen.

Artikel 5 - Leveringstermijn en tijdstip van levering

5.1 De overeengekomen leveringstermijn is een streeftermijn, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen. Zodra het adviesbureau constateert of verwacht dat tijdige levering niet mogelijk is, is het adviesbureau gehouden de opdrachtgever daarvan zo spoedig mogelijk in kennis te stellen.

5.2 Bij toerekenbare overschrijding door het adviesbureau van de uitdrukkelijk schriftelijk (per e-mail) overeengekomen leveringstermijn, is de opdrachtgever gerechtigd tot eenzijdige ontbinding van de overeenkomst, mits op de uitvoering in redelijkheid niet langer kan worden gewacht. Het adviesbureau is in dat geval niet gehouden tot enige schadevergoeding. Deze ontbinding laat onverlet de gehoudenheid van de opdrachtgever tot betaling van het reeds uitgevoerde deel van de opdracht.

5.3 In verband met de uitvoering van de overeenkomst door het adviesbureau is de opdrachtgever gehouden al datgene te doen wat redelijkerwijs nodig of wenselijk is om tijdige levering door het adviesbureau mogelijk te maken.

5.4 De opdrachtgever is gehouden zijn volledige medewerking te verlenen aan de aflevering van de krachtens de overeenkomst met het adviesbureau verrichte prestatie. De opdrachtgever zal ook zonder daartoe te zijn aangemaand in verzuim zijn indien hij de prestatie weigert in ontvangst te nemen, in welk geval het in artikel 6.5 bepaalde van overeenkomstige toepassing is.

Artikel 6 - Honorarium en betaling

6.1 Het honorarium is in beginsel gebaseerd op een bij het adviesbureau geldend uurtarief, tenzij anders overeengekomen. Het adviesbureau kan naast zijn honorarium tevens de additionele kosten zoals bijvoorbeeld een kilometervergoeding, verbonden aan de uitvoering van de opdracht, aan de opdrachtgever in rekening brengen.

6.2 De prijs die het adviesbureau voor de te verrichten prestatie heeft opgegeven, geldt uitsluitend voor de prestatie conform de overeengekomen specificaties.

6.3 Het adviesbureau is gerechtigd de overeengekomen prijs te verhogen wanneer door de opdrachtgever extra bewerkelijke opdrachten geeft die het adviesbureau tot meer werkzaamheden of kosten noodzaken dan het adviesbureau bij het aangaan van de overeenkomst redelijkerwijs mocht verwachten. Bovenstaande opsomming is niet limitatief.

6.4 Alle bedragen worden vermeld exclusief BTW.

6.5 Facturen dienen uiterlijk binnen 14 kalenderdagen na de factuurdatum, zonder enige korting, verrekening of opschorting netto te worden voldaan in de valuta (euro) waarin de factuur is gesteld. Bij niet-tijdige betaling is de opdrachtgever onmiddellijk en zonder ingebrekestelling in verzuim, in welk geval over het factuurbedrag de wettelijke rente (art. 119a Boek 6 BW) verschuldigd is vanaf de datum van verzuim tot aan het moment van volledige voldoening indien het adviesbureau hiertoe besluit.

6.6 Indien de opdrachtgever met tijdige betaling in gebreke blijft, is het adviesbureau gerechtigd buitengerechtelijke incassokosten in rekening te brengen volgens het *Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten*.

Artikel 7 - Reclames en geschillen

7.1 De opdrachtgever dient klachten over het geleverde zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 10 werkdagen na levering, schriftelijk (per e-mail) aan het adviesbureau kenbaar te maken. Dit ontslaat de opdrachtgever niet van zijn betalingsverplichting.

7.2 Indien de opdrachtgever de juistheid van bepaalde geleverde diensten in twijfel trekt en het adviesbureau om commentaar vraagt en indien het adviesbureau vervolgens aannemelijk kan maken dat de geleverde diensten niet onjuist zijn, is het adviesbureau gerechtigd de in verband daarmee gewerkte extra uren en overige gemaakte kosten volledig aan de opdrachtgever in rekening te brengen.

7.3 Indien de opdrachtgever na verloop van de in lid 7.1 genoemde termijn geen klachten heeft geuit, wordt hij geacht het geleverde volledig te hebben geaccepteerd en worden reclames uitsluitend in behandeling genomen indien het adviesbureau zulks om hem moverende redenen wenselijk acht.

Artikel 8 - Aansprakelijkheid en vrijwaring

8.1 Het adviesbureau is uitsluitend aansprakelijk jegens de opdrachtgever voor schade die het directe en aantoonbare gevolg is van een aan het adviesbureau toerekenbare tekortkoming. Het adviesbureau is nimmer aansprakelijk voor alle andere vormen van schade, zoals indirecte schade, gevolgschade, bedrijfsschade, vertragingsschade en gederfde winst.

8.2 De aansprakelijkheid van het adviesbureau is in ieder geval beperkt tot de factuurwaarde, exclusief BTW, van het reeds gefactureerde en/of geleverde gedeelte van de desbetreffende opdracht. De aansprakelijkheid van het adviesbureau is bovendien in alle gevallen gelimiteerd tot een bedrag van EUR 1.000,- (duizend euro) per gebeurtenis of per samenhangende reeks gebeurtenissen.

8.3 Het adviesbureau is niet aansprakelijk voor beschadiging of verlies van de ten behoeve van de uitvoering van de overeenkomst ter beschikking gestelde documenten, informatie of producten. Het adviesbureau is evenmin aansprakelijk voor kosten en/of schade ontstaan ten gevolge van het gebruik van documenten, informatie of producten of ten gevolge van het transport ervan.

8.4 De opdrachtgever vrijwaart het adviesbureau tegen alle aanspraken van derden die voortvloeien uit het gebruik van het geleverde.

8.5 De opdrachtgever vrijwaart het adviesbureau tevens tegen alle aanspraken van derden wegens beweerde inbreuk op eigendoms-, octrooi-, auteurs- of andere intellectuele eigendomsrechten in verband met de uitvoering van de overeenkomst.

Artikel 9 - Ontbinding en overmacht

9.1 Indien de opdrachtgever niet aan zijn verplichtingen voldoet, indien de opdrachtgever failliet verklaard is of diens faillissement wordt aangevraagd, indien de opdrachtgever surseance van betaling heeft aangevraagd of deze aan hem is verleend, indien ten aanzien van de opdrachtgever de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen van toepassing is verklaard of ingeval van liquidatie van het bedrijf van de opdrachtgever, is het adviesbureau, zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn, bevoegd de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden dan wel de uitvoering daarvan op te schorten. Het adviesbureau kan onmiddellijke voldoening van het hem toekomende vorderen.

9.2 Indien het adviesbureau door omstandigheden die niet voor zijn risico komen of die buiten zijn macht liggen niet meer aan zijn verplichtingen kan voldoen, heeft het adviesbureau, zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn, het recht de overeenkomst te ontbinden. Als zodanige omstandigheden (overmacht) gelden in ieder geval - maar niet uitsluitend - brand, ongeval, ziekte, virus uitbraak, pandemie, werkstaking, oproer, oorlog, terroristische aanslagen, transportbelemmeringen, maatregelen van overheidswege, internetstoringen, nalatigheid van leveranciers of andere omstandigheden waarop het adviesbureau geen invloed kan uitoefenen.

9.3 Indien het adviesbureau ten gevolge van overmacht de verdere uitvoering van de overeenkomst moet staken, behoudt het wel het recht op vergoeding van de tot dat tijdstip uitgevoerde werkzaamheden en de gemaakte kosten en betaalde additionele kosten.

Artikel 10 - Auteursrecht

Tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen, gaan de auteursrechten op door het adviesbureau vervaardigde adviezen over op de opdrachtgever op het moment dat deze al zijn financiële en overige verplichtingen jegens het adviesbureau met betrekking tot de betreffende opdracht volledig is nagekomen.

Artikel 11 - Toepasselijk recht

11.1 Op alle rechtsbetrekkingen tussen de opdrachtgever en het adviesbureau is Nederlands recht van toepassing.

11.2 Alle geschillen worden onderworpen aan het oordeel van de bevoegde rechter in Rotterdam.

Artikel 12 - Deponering en inschrijving

12.1 Deze algemene voorwaarden zijn gedeponneerd bij de Kamer van Koophandel te Rotterdam onder nummer 68808607. Indien gewenst zal een digitaal exemplaar (PDF) te allen tijde per email aan de opdrachtgever worden verzonden. In de prijsopgaven van het adviesbureau wordt verwezen naar deze algemene voorwaarden, welke ook zijn in te zien en/of te downloaden via de website.